

Reisdocument meerderjarige – vervolgaanvraag

Hieronder vindt u een lijst met de benodigde documenten voor de aanvraag van een paspoort of ID kaart voor de meerderjarige aanvrager die al eerder een Nederlands ID-kaart of paspoort heeft of heeft gehad.

De aanvrager moet in persoon verschijnen.

- Huidige reisdocumenten (ook buitenlandse reisdocumenten indien u nog een andere nationaliteit bezit);
- Engelstalig uittreksel uit het bevolkingsregister van Skatteverket; een zogenaamd 'personbevis' voor het aanvragen van een paspoort (niet ouder dan 3 maanden);
- Een recente pasfoto welke aan de vereisten (zie hier) voldoen.
- Ingevuld en ondertekend aanvraagformulier (deze moet door beide gezaghebbenden ondertekend worden). Hiervoor kunt u het webformulier gebruiken. Als u alle vragen op het formulier heeft beantwoord kunt u vervolgens het volledig ingevulde aanvraagformulier uitprinten;
- Leges: deze is afhankelijk van de koers. Klik hier voor de huidige tarieven. Dit bedrag kan gepind worden, cash betalingen worden in principe niet geaccepteerd;
- Portokosten: circa SEK 100, indien toezending van het nieuwe reisdocument per post is gewenst.
- **Bij wijziging persoonsgegevens:** de originele akte(s) waarmee de gegevens in het paspoort eventueel kunnen worden veranderd (geboorteakte, akte van naamswijziging, optieverklaring, Koninklijk Besluit, echtscheidingsvonnis, huwelijksakte of overlijdensakte van de partner). Indien dit geen Nederlandse documenten zijn dienen deze documenten gelegaliseerd* en zo nodig vertaald te zijn.

***Wat houdt legalisatie van documenten in?**

Als er in de bovenstaande lijst niet vermeld staat dat een document gelegaliseerd moet zijn, hoeft u dus geen legalisatie te regelen. Gelegaliseerde documenten worden wel gevraagd bij eerste paspoortaanvragen, naamswijzigingen, toevoeging van gegevens in een paspoort enz. Indien er iets in een paspoort gewijzigd moet worden, neemt u a.u.b. contact op met de ambassade voor informatie over extra mee te nemen documentatie. (sto-ca@minbuza.nl)

Een Zweeds document kan gelegaliseerd worden door dit te voorzien van een zogenaamde Apostille stempel. Deze is te verkrijgen bij een Notarius Publicus. Let wel: de afgevende Zweedse instantie moet het document hebben gestempeld en ondertekend anders zal de Notarius Publicus dit document niet kunnen legaliseren.

Gevraagde akten die niet zijn opgemaakt in Nederland of Zweden, dienen te worden gelegaliseerd volgens de legalisatieketen en moeten zijn vertaald door een beëdigd vertaler.