



ID kaart voor persoon jonger dan 12 jaar – eerste aanvraag

Hieronder vindt u een lijst met de benodigde documenten voor de aanvraag van een eerste ID kaart door een persoon jonger dan 12 jaar. Indien de aanvrager eerder een eigen ID-kaart of paspoort heeft gehad, betreft deze aanvraag een vervolgaanvraag en geen eerste aanvraag.

De aanvrager moet in persoon verschijnen.

Heeft u naar aanleiding hiervan nog vragen, dan kunt u deze mailen naar sto-ca@minbuza.nl.

- Huidige reisdocumenten (indien uw kind nog een andere nationaliteit bezit en al over een buitenlands reisdocument beschikt);
- Geboorteakte
- Indien de aanvrager in Zweden is geboren: een uitgebreid Engelstalig uittreksel uit het bevolkingsregister van Skatteverket (personbevis), maximaal 3 maanden oud. Gegevens van de ouders van de aanvrager dienen op het document vermeld te staan. Het uittreksel moet gelegaliseerd* zijn;
- Indien de aanvrager in Nederland is geboren: de originele Nederlandse geboorteakte;
- Indien de aanvrager in een derde land geboren is: de originele geboorteakte gelegaliseerd* en zo nodig vertaald door beëdigd vertaler.
- Personbevis: indien er geen Zweedse personbevis wordt overlegd als geboorteakte, dient een Engelstalig personbevis (zoals beschreven hierboven) overlegd te worden. Deze hoeft echter niet gelegaliseerd te zijn;
- Huwelijksakte of vaderschapserkenning:
 - indien de ouders niet getrouwd waren ten tijde van de geboorte: de originele, gelegaliseerde vaderschapserkenning;
 - indien de ouders wel getrouwd waren: de originele huwelijksakte. Als dit geen Nederlandse akte is dient deze gelegaliseerd* en zo nodig vertaald te zijn. N.B.: Het Nederlandse trouwboekje is niet voldoende;
 - Indien één van de ouders overleden is: kopie van de overlijdensakte mee brengen;
 - Indien er sprake is van een echtscheiding of beëindiging van een geregistreerd partnerschap: officiële documenten waaruit blijkt wie het gezag over het minderjarige kind heeft;
- Originele paspoorten van gezaghebbenden;
 - Indien één van de ouders niet kan verschijnen, dan dient door deze niet verschijnende ouder een toestemmingsverklaring ingevuld en ondertekend te worden en een gelegaliseerd kopie van zijn/haar paspoort overlegd te worden.
- Een recente pasfoto welke aan de vereisten ([zie hier](#)) voldoen.
- Ingevuld en ondertekend aanvraagformulier (deze moet door beide gezaghebbenden ondertekend worden). Hiervoor kunt u het [webformulier](#) gebruiken. Als u alle vragen op het

formulier heeft beantwoord kunt u vervolgens het volledig ingevulde aanvraagformulier uitprinten;

- Leges: deze is afhankelijk van de koers. Klik [hier](#) voor de huidige tarieven. Dit bedrag kan gepind worden, cash betalingen worden in principe niet geaccepteerd;
- Portokosten: circa SEK 100, indien toezending van het nieuwe reisdocument per post is gewenst.

***Wat houdt legalisatie van documenten in?**

Als er in de bovenstaande lijst vermeld staat dat er één of meerdere “gelegaliseerde” document overlegd moet worden, leest u a.u.b. onderstaande informatie door.

NB: Als er in de bovenstaande lijst niet vermeld staat dat een document gelegaliseerd moet zijn, hoeft u dus geen legalisatie te regelen. Gelegaliseerde documenten worden wel gevraagd bij eerste paspoortaanvragen, naamswijzigingen, toevoeging van gegevens in een paspoort enz. Indien er iets in een paspoort gewijzigd moet worden, neemt u a.u.b. contact op met de ambassade voor informatie over extra mee te nemen documentatie.

Een Zweeds document kan gelegaliseerd worden door dit te voorzien van een zogenaamde Apostille stempel. Deze is te verkrijgen bij een Notarius Publicus. Let wel: de afgevende Zweedse instantie moet het document hebben gestempeld en ondertekend anders zal de Notarius Publicus dit document niet kunnen legaliseren.

Gevraagde akten die niet zijn opgemaakt in Nederland of Zweden, dienen te worden gelegaliseerd volgens de legalisatieketen en moeten zijn vertaald door een beëdigd vertaler.