



Aanvraagformulier

Financiële ondersteuning van Nederlandse culturele projecten in Duitsland

I. Gegevens aanvrager	
Naam aanvragende partij	
Rechtsvorm (stichting, NV, BV, etc.)	
Adres, postcode, woonplaats	
Tel / mobiel	
Fax	
E-mail	
Internet	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
II. Bankrelatie	
Rekeninghouder	
Naam bank	
Bankrekeningnummer	
Blz	
IBAN	
BIC	
III. Activiteit	
Naam project	
Begindatum project	
Einddatum project	
Openingsdatum/ première	
PR-middelen/-activiteiten	
Aantal deelnemende kunstenaars	
Verwacht aantal bezoekers	
IV. Beschrijving activiteit	
U wordt verzocht een beschrijving van de activiteit bij te voegen (doel, partnerorganisaties, uitstraling, relevantie, etc).	
V. Biografie Nederlandse kunstenaar(s)	
U wordt verzocht een korte biografie van de deelnemende Nederlandse kunstenaar(s) bij te voegen.	
VI. Locatie activiteit	
Naam	
Adres, postcode, plaats	
Internet	
VII. Korte beschrijving locatie activiteit	
U wordt verzocht een korte beschrijving bij te voegen van de locatie van de activiteit (bijv. geschiedenis, gemiddeld aantal bezoekers, positie in het culturele veld, partnerorganisaties in Duitsland en Nederland) alsmede een beschrijving van de PR-strategie.	

VIII. Totaalbegroting

U wordt verzocht een totaalbegroting (inkomsten en uitgaven) bij te voegen.

IX. Uitgaven

PR-kosten t.b.v. Nederlandse kunstenaar (evenredig)

Reis- en verblijfskosten van Nederlandse kunstenaars/ deelnemers

Transportkosten t.b.v. Nederlandse kunst

X. Inkomsten

Aangevraagde subsidie (enkel voor reis-, verblijfs-, transport- en PR-kosten)

Aangevraagde / ontvangen financiële ondersteuning door overige Nederlandse organisaties (bijv. Mondriaan Fonds, Fonds Podiumkunsten, Nederlands Letterenfonds)

Overige sponsors (bijv. de 'Kulturstiftung des Bundes')

Eigen bijdrage

XI. Plaats, datum en ondertekening

Plaats

Datum

Ondertekening

Slechts volledig ingevulde aanvraagformulieren (incl. de gevraagde bijlagen onder IV, V, VII en VIII) worden in behandeling genomen.

Indien de activiteit plaatsvindt in Baden-Württemberg of Beieren,
kunt u de aanvraag indienen bij:

Consulaat-Generaal van het Koninkrijk der Nederlanden
Afdeling Cultuur en Communicatie
Nymphenburger Straße 20a
80335 München

Indien de activiteit plaatsvindt in één van de overige Duitse deelstaten,
kunt u de aanvraag indienen bij:

Ambassade van het Koninkrijk der Nederlanden
Afdeling Cultuur en Communicatie
Klosterstraße 50
10179 Berlijn

RICHTLIJNEN VOOR HET AANVRAGEN VAN SUBSIDIE

Het subsidiebudget van de Nederlandse diplomatieke vertegenwoordigingen in Duitsland bedraagt voor het kalenderjaar 2016 € 300.000. Het budget is bedoeld voor relevante projecten die in belangrijke mate bijdragen aan de positie en profilering van Nederlandse professionele kunstuitingen in Duitsland. Subsidieerbare projecten leveren een relevante bijdrage aan de culturele samenwerking tussen Nederland en Duitsland en/of aan de export van Nederlandse kunst naar Duitsland. Projecten met een commercieel oogmerk zijn van dit subsidiebudget uitgesloten. De minimale subsidiebehoefte bedraagt € 5.000.

Hoewel de subsidie voor alle culturele disciplines kan worden aangevraagd, wordt voorrang gegeven aan projecten m.b.t. de creatieve industrie (i.h.b. architectuur, vormgeving en mode), beeldende kunst en literatuur. De mate van uitstraling en mediabereik wegen zwaar bij de beoordeling van de subsidieaanvraag. Als harde voorwaarde geldt dat de aanvraag door de Duitse uitvoerende organisatie wordt ingediend en dat de aanvrager zelf een substantiële financiële bijdrage aan het project levert. Duurzaamheid van de relatie tussen de Duitse aanvrager en de Nederlandse partij is een pre. Aanvragen die zien op meerdere presentaties (op meer locaties of een reeks van presentaties) krijgen voorrang. Bij de beoordeling van aanvragen wordt mede acht geslagen op een spreiding van uitgaven over de diverse regio's in Duitsland, waarbij voorkeur wordt gegeven aan projecten in de grote stedelijke gebieden.

Uitsluitend de volgende kosten komen in aanmerking voor tegemoetkoming:

1. pr-kosten
2. reis- en verblijfskosten (logies en ontbijt) van Nederlandse deelnemers
3. transportkosten

Uw subsidieaanvraag dient uiterlijk twee maanden voor aanvang van het project te worden ingediend bij de afdeling Cultuur en Communicatie van de voor uw regio verantwoordelijke Nederlandse diplomatieke vertegenwoordiging. De behandeling van de aanvraag kan enkele weken duren.

U dient er qua planning rekening mee te houden dat in alle publicaties de ondersteuning door het Koninkrijk der Nederlanden en het logo van het Koninkrijk der Nederlanden vermeld dient te worden (zoals: uitnodigingen, programmabladen, posters, catalogi en digitale uitingen). De drukversie van het logo kan worden aangevraagd bij bln-pcz@minbuza.nl. De desbetreffende Nederlandse vertegenwoordiging ontvangt graag een exemplaar van het publiciteitsmateriaal en/of catalogus waarin de ondersteuning en het logo van het Koninkrijk der Nederlanden zijn vermeld.